

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
«РЕСПУБЛИКАНСКАЯ БОЛЬНИЦА СКОРОЙ И ЭКСТРЕННОЙ
МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ»**

ПРИКАЗ

от «11» апреля 2025г. №187

Об ответственных лицах за профилактику
коррупционных правонарушений

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Антикоррупционной политики ГБУЗ «РБ СЭМП», утвержденной приказом ГБУЗ «РБ СЭМП» от 14.11.2023г. № 488, с учетом рекомендаций по разработке и принятию государственными учреждениями мер по предупреждению и противодействию коррупции, подготовленных Управлением по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы Республики Карелия, в целях недопущения проявления коррупционных явлений и/или возникновения коррупционных ситуаций

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственных лиц за профилактику коррупционных правонарушений:
Кацер М.А. – заместителя главного врача по экономическим вопросам;
Вилаеву А.А. – начальника юридического отдела;
Дронову В.А. – начальника отдела кадров.
2. Назначить ответственным лицом за профилактику коррупционных правонарушений в сфере закупок:
Чекину Е.В. – специалиста по закупкам.
3. Номером телефона «горячей линии» для приема сообщений граждан и юридических лиц по фактам коррупции в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Республики Карелия «Республиканская больница скорой и экстренной медицинской помощи» определить служебный номер начальника юридического отдела Вилаевой А.А. 8 814 2 76 02 80.
Адрес электронной почты: vilaeva_aa@zdrav10.ru
4. Поручить ответственным лицам, указанным в пункте 1 настоящего приказа, выполнение задач, функций и полномочий согласно Приложению 1.
5. Начальнику отдела кадров Дроновой В.А.:
 - 5.1. ознакомить ответственных лиц, указанных в настоящем приказе под роспись;
 - 5.2. листы ознакомления с приказом сделать неотъемлемой частью настоящего приказа, сохранность взять под личный контроль.

6. Начальнику отдела информатизации Нестерову В.В. разместить настоящий приказ на официальном сайте ГБУЗ «РБ СЭМП» в разделе «Антикоррупционная деятельность», в локальной сети ГБУЗ «РБ СЭМП».

7. Признать утратившим силу приказ ГБУЗ «РБ СЭМП» от «07» февраля 2025г. № 84 «Об ответственных лицах за профилактику коррупционных правонарушений».

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач



Н.Н. Алонцева

Ответственным лицам за профилактику коррупционных правонарушений: Кацер М.А. – заместителю главного врача по экономическим вопросам; Вилаевой А.А. - начальнику юридического отдела поручить выполнение следующих задач, функций и полномочий:

- разработку и представление на утверждение главному врачу проектов локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, плана мероприятий по противодействию коррупции, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);

- участие в проведении оценки коррупционных рисков;

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами;

- сбор и анализ деклараций и уведомлений, представляемых работниками в целях противодействия коррупции (например, деклараций о конфликте интересов, деклараций о личной заинтересованности, др.);

- выявление ситуаций конфликта интересов, признаков нарушений антикоррупционных мер, принятых в учреждении, коррупционных правонарушениях;

- взаимодействие с правоохранительными и иными государственными органами при проведении мероприятий по надзору за исполнением законодательства о противодействии коррупции, проверок и расследований;

- информирование, консультирование и обучение работников по вопросам противодействия коррупции;

- мониторинг изменений российского законодательства, судебной практики;

- проведение оценки результатов антикоррупционной работы, подготовку соответствующих отчетных материалов и предложений для главного врача.

Ответственному лицу за профилактику коррупционных правонарушений Дроновой В.А. - начальника отдела кадров поручить выполнение следующих задач, функций и полномочий:

- организацию и контроль включения в трудовые договоры работников дополнений (изменений) по ответственности за соблюдением законодательства о противодействии коррупции;

- выявление ситуаций конфликта интересов, признаков нарушений антикоррупционных мер, принятых в учреждении, коррупционных правонарушениях при трудоустройстве в учреждение;

- информирование, консультирование работников (соискателей) по вопросам противодействия коррупции;

- взаимодействие с правоохранительными и иными государственными органами при проведении мероприятий по надзору за исполнением законодательства о противодействии коррупции, проверок и расследований;

Указ
Ответственному лицу за профилактику коррупционных правонарушений в сфере закупок Чекиной Е.В. – специалисту по закупкам поручить выполнение следующих задач, функций и полномочий:

- проверку добросовестности контрагентов;
- разъяснения контрагентам необходимости включения в государственный контракт, гражданско-правовой договор антикоррупционной оговорки;
- информирование, консультирование и обучение работников по вопросам противодействия коррупции;
- взаимодействие с правоохранительными и иными государственными органами при проведении мероприятий по надзору за исполнением законодательства о противодействии коррупции, проверок и расследований.